



COMUNE DI CANELLO
PROVINCIA DI VARESE

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL
CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI URBANI**

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e la gestione del Centro Raccolta Rifiuti Comunale del Comune di Cantello situato in Via Lugano, come definito e disciplinato dall'art. 183 comma 1 lett. cc) del D.Lgs. 152/2006 e sue modifiche e integrazioni e dal Decreto Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare dell'8 aprile 2008 e sue integrazioni e modifiche contemplate dal D. M. 13 maggio 2009.

ART. 2 - FINALITÀ

L'attività del Centro Raccolta Rifiuti, di seguito indicato Centro di Raccolta, è finalizzata alla razionalizzazione e alla massimizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi assimilabili agli urbani (come da allegato B) e deve essere condotta nel rispetto dei seguenti principi:

- raccolta differenziata delle frazioni di rifiuto suscettibili di riciclaggio, recupero e/o riutilizzo;
- efficienza nella fornitura alla cittadinanza del servizio, nonché l'espletamento dello stesso nel più ampio rispetto dell'ambiente e della normativa vigente al fine di minimizzare l'impatto dell'impianto con l'ecosistema urbano.

ART. 3 - RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente Regolamento è adottato ai sensi dell'art. 198 del D.Lgs. 152/2006 e rimanda, per tutto quanto non espressamente contemplato dallo stesso, alle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela dell'ambiente e di sicurezza dei lavoratori, con particolare riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. 152/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

ART. 4 - MODALITÀ DI ACCESSO

L'accesso al Centro di Raccolta per il conferimento delle frazioni di rifiuti di cui all'art. 7 è consentito unicamente alle utenze domestiche e non domestiche regolarmente iscritte al ruolo TARSU del Comune di Cantello nel rispetto delle modalità e degli orari fissati dall'Amministrazione Comunale.

Il riconoscimento degli utenti è realizzato a mezzo Carta di Identità (o documento equipollente es. Passaporto, Patente di Guida) o mediante l'apposita tessera di riconoscimento (o CRS) che sarà rilasciata dall'Amministrazione Comunale.

Le utenze non domestiche potranno conferire esclusivamente i rifiuti speciali non pericolosi assimilabili agli urbani (come previsto nell'allegato B), se correttamente iscritti all'albo gestori ambientali per il trasporto in proprio dei rifiuti, accompagnandoli con la documentazione prevista di legge. (formulario identificativo rifiuto)

In caso di smarrimento della tessera è fatto obbligo di comunicarlo tempestivamente all'Amministrazione Comunale, onde ottenere l'occorrente duplicato.

Nell'ipotesi di cambiamento di residenza in altro Comune la tessera deve essere riconsegnata dall'utente all'Ufficio Tributi al momento della cancellazione dal ruolo.

ART. 5 - DIVIETO DI ACCESSO

È vietato l'accesso al Centro di Raccolta al di fuori degli orari di apertura indicati, eccetto ai mezzi e alle persone autorizzate dagli Uffici Comunali competenti.

Le aziende potranno conferire rifiuti al Centro di R solo negli orari di apertura a loro consentiti.

In occasione di giornate ecologiche, del verde è possibile, previa autorizzazione scritta, far conferire alle associazioni ambientaliste, all'Ente Parco, i rifiuti raccolti sul territorio comunale debitamente separati per tipologia.

- È vietato conferire rifiuti che non rientrano tra le tipologie elencate all' ART. 7.
- È vietata qualsiasi operazione di trattamento dei rifiuti ed in particolare non possono essere effettuate operazioni di disassemblaggio di rifiuti ingombranti e di apparecchiature elettriche ed elettroniche all'interno del Centro di Raccolta.
- È vietato il commercio e/o la vendita di rifiuti conferiti.
- È vietato l'abbandono di rifiuti all'interno dell'area del Centro di Raccolta in aree non appositamente destinate alla raccolta.
- E' vietato l'accesso alla piazzuola ai bambini minori di anni 14.

ART. 6 - PROVENIENZA DEI RIFIUTI

Possono essere conferiti al Centro di Raccolta del Comune di Cantello solo i rifiuti urbani ed i rifiuti speciali non pericolosi assimilati agli urbani originati da:

- persone fisiche residenti nel Comune, o iscritte al ruolo della tassa comunale dei rifiuti;
- persone giuridiche con sede nel Comune, o iscritte a ruolo nella tassa comunale dei rifiuti;
- associazioni con sede nel Comune, o iscritte a ruolo nella tassa comunale dei rifiuti;
- il Comune di Cantello.

ART. 7 - TIPOLOGIE DI RIFIUTI CONFERIBILI

Al CRR del Comune di Cantello potranno essere conferite le seguenti tipologie di rifiuti:

Codice C.E.R.	Tipo di Rifiuto
200101	Carta e Cartone
150101	Imballaggi in carta /cartone
200102	Vetro
150107	Imballaggi in vetro
200138	Rifiuti legnosi
15 01 03	Imballaggi in legno
200125	Oli e grassi vegetali
20 01 26*	Oli e grassi diversi da quelli di cui al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti
20 01 27* e 20 01 28	Vernici, inchiostri, adesivi e resine
200134	Batterie e pile
200133	Accumulatori al piombo
200121	Tubi fluorescenti
200123*	Apparecchiature contenenti clorofluorocarburi
200201	Rifiuti compostabili - verde
200307	Rifiuti ingombranti
150102	Imballaggi in plastica
150104	Imballaggi in metallo

200140	Rifiuti metallici
170904	Rifiuti inerti
15 01 10* e 15 01 11*	Contenitori T/FC
20 03 99	Cartucce e toner esauriti
200135* e 200136	TV Computer e simili
20 01 36	Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche
16 01 03	Pneumatici

Nella tabella di cui al comma 1, l'asterisco * a fianco del codice CER indica la natura pericolosa del rifiuto.

Non possono essere conferiti scarti di produzioni industriali ed artigianali.

ART. 8 - NORME DI COMPORTAMENTO.

Per consentire il migliore, efficiente e sicuro utilizzo del Centro di Raccolta comunale è fatto obbligo all'utenza di attenersi alle seguenti prescrizioni:

1. I rifiuti devono essere conferiti in modo differenziato, depositandoli negli appositi cassoni suddivisi per tipologia di rifiuti.
2. I materiali dovranno essere portati all'interno del centro di raccolta rifiuti già separati per il conferimento.
3. I materiali dovranno essere conferiti già compattati e sminuzzati in modo da ridurre al minimo l'ingombro degli stessi.
4. Sono vietate operazioni di cernita, disassemblaggio, adeguamento volumetrico e trattamento in genere dei rifiuti conferiti al centro di raccolta.
5. E' fatto obbligo osservare le disposizioni impartite dal personale addetto concernenti la circolazione all'interno dell'impianto e le modalità di conferimento.
6. Le operazioni di scarico dovranno essere effettuate celermente, con rispetto delle regole di sicurezza. In caso di necessità o informazioni sulla corretta suddivisione dei rifiuti rivolgersi al personale del Centro.
7. Non è consentito sostare sulle rampe o nelle aree adibite allo scarico dei rifiuti oltre il tempo strettamente necessario per lo scarico dei mezzi.
8. È assolutamente vietato abbandonare i rifiuti all'esterno del Centro di Raccolta.

9. E' fatto obbligo pulire la piazzola di scarico da eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di conferimento.
10. Osservare la segnaletica verticale e orizzontale presente nella struttura.
11. Gli sfalci verdi e le potature dei giardini in genere dovranno essere conferiti direttamente all'interno dell'area appositamente adibita presso il centro. Se gli sfalci vengono portati all'interno in sacchi di polietilene, sarà cura dello stesso produttore provvedere allo svuotamento dei medesimi.
12. I rifiuti ingombranti possono essere conferiti al Centro direttamente a cura dei cittadini.
13. I rifiuti devono essere depositati, in relazione alla costituzione merceologica, nelle aree destinate alle differenti tipologie di materiale (legno, metallo, ecc.). Per quanto riguarda i rifiuti costituiti da materiale legnoso, dovranno essere esenti da parti metalliche o altro materiale diverso dal legno, che ne compromettano il recupero.

La mancata osservanza delle prescrizioni contenute nel presente articolo comporta l'applicazione delle sanzioni previste nel successivo art. 10.

ART. 9 - ADDETTI ALLA SORVEGLIANZA

Gli addetti al Centro di Raccolta sono tenuti all'osservanza del presente regolamento ed in particolare a svolgere le seguenti funzioni:

1. curare l'apertura e la chiusura del Centro di Raccolta comunale negli orari prestabiliti;
2. garantire la presenza durante gli orari di apertura del Centro di Raccolta;
3. curare la pulizia del Centro di Raccolta assicurando che, in ogni momento, siano mantnute le migliori condizioni igienico sanitarie, anche attraverso lavaggi e disinfezioni periodiche; nonché la derattizzazione ogni qualvolta necessaria o prescritta dall'autorità sanitaria;
4. effettuare un accurato controllo visivo dei carichi ai fini dell'ammissione;
5. sensibilizzare l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
6. fornire ai cittadini ed ai soggetti che accedono al Centro tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento; fornire soccorso alle persone in particolare difficoltà per lo scarico e la separazione di materiali voluminosi e pesanti;
7. segnalare agli uffici competenti ogni e qualsiasi disfunzione venga rilevata; sia essa riferita alle strutture, attrezzature, contenitori o organizzazione e funzionalità dei servizi;
8. segnalare agli uffici comunali competenti le violazioni del presente regolamento;

9. sorvegliare affinché siano evitati danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori e a quanto altro presente all'interno del Centro di Raccolta;
10. respingere materiali qualora difformi dalle prescrizioni tecniche;
11. curare la regolare tenuta della documentazione amministrativa necessaria alla gestione del Centro di Raccolta comunale.

Gli addetti al Centro di Raccolta dovranno altresì essere muniti di apposite attrezzature, abbigliamento ai sensi delle vigenti normative antinfortunistiche e di tesserino di riconoscimento.

ART. 10 - SANZIONI

Fatto salvo quanto previsto dalla legislazione vigente in materia di gestione dei rifiuti, ai trasgressori di quanto previsto dal presente regolamento si applicano, con le modalità e nelle forme previste dalla legge 689/81, le seguenti sanzioni amministrative:

1. Per la violazione delle norme previste all'art. 4, salvo quanto già previsto al comma 5 del medesimo articolo, la sanzione pecuniaria da € 100,00 ad € 500,00.
2. Per la violazione delle norme previste all'art. 8, ad eccezione del comma 8, la sanzione pecuniaria da € 100,00 ad € 500,00.
3. Per la violazione dell'art. 8, comma 8, si applicano le sanzioni previste dall'art. 255 del D.Lgs. 152/2006.
4. Conferimento di tipologia di rifiuti diversa da quelli conferibili sanzione pecuniaria da € 100,00 ad € 500,00.
5. Dopo n. tre violazioni sanzionate può essere prevista, dal Comune, la sospensione fino a mesi 6 dalla possibilità di accedere al C. di R.
6. Per la violazione da parte del Gestore del Centro di Raccolta comunale delle norme di cui all'art. 9, si applicano le sanzioni previste dalla convenzione per il servizio di gestione del centro di raccolta rifiuti comunale.

Al trasgressore delle norme di cui sopra è data la facoltà di avvalersi della facoltà di obblare tramite il pagamento in misura ridotta, così come previsto dagli artt. 16 e 18 della Legge 689/81.

ART. 11 - RESPONSABILITÀ

L'Amministrazione Comunale è da ritenersi sollevata ed indenne da ogni responsabilità e/o danno in caso di dolo e/o colpa della ditta Concessionaria del servizio di gestione del Centro di Raccolta comunale, ovvero di violazione da parte di quest'ultima degli obblighi derivanti da norme di legge.

Qualora all'interno del C. di R. si verificassero incidenti agli utenti dovuti al mancato rispetto delle indicazioni impartite dal gestore o previste dal presente Regolamento la responsabilità sarà direttamente imputabile agli stessi, ritenendo in tal modo sollevati il gestore ed il Comune da ogni responsabilità.

ART. 12 - VIGILANZA E CONTROLLO

La vigilanza e il controllo sull'osservanza delle norme del presente regolamento è fatta carico al corpo di Polizia Locale, al Personale di sorveglianza del Centro di Raccolta comunale ed agli Uffici Comunali Competenti per materia.

Art. 13 - NORME TRANSITORIE E FINALI

Fino alla installazione di impianto di pesatura devono essere adottate, a cura del gestore del Centro di Raccolta, procedure di stima dei quantitativi di rifiuti conferiti e inviati a recupero.

Fino alla attivazione dei sistemi di controllo accessi tramite tessera, il gestore del Centro di Raccolta dovrà provvedere al controllo ed identificazione degli utenti.

Per ogni altro aspetto non disciplinato dal presente regolamento, si fa riferimento alla normativa vigente.

SCHEDE TECNICHE DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI E DEGLI ASSIMILATI.

La raccolta dei rifiuti ingombranti e degli assimilati avviene mediante il conferimento degli stessi in un cassone scarrabile posizionato all'interno del Centro di Raccolta comunale.

Il materiale dovrà essere conferito in modo separato, soprattutto nel rispetto alle altre frazioni merceologiche raccolte in modo differenziato; in particolare, i rifiuti conferiti non dovranno essere costituiti in tutto o in parte da rifiuti speciali e/o pericolosi e nel limite del possibile, essere privi di parti in metallo e legno da conferire negli appositi cassoni.

La platea verrà ripulita, con trasporto del verde presso un impianto autorizzato a norma di legge, con cadenza settimanale o secondo necessità qualora lo si rendesse necessario per il suo prematuro riempimento.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL VERDE

La raccolta del verde avviene mediante il conferimento degli stessi in un cassone scarrabile posizionato all'interno del centro di raccolta comunale.

Il materiale conferito dovrà essere esclusivamente costituito da:

- Tagli d'erba;
- Tagli delle siepi;
- Ramaglie varie da potature;
- Fogliame

Tali rifiuti dovranno essere privi di qualunque altro rifiuto (plastica, carta, metalli, tessuti, inerti, etc.) e non dovrà esservi presenza di tronchi interi o aventi diametro superiore a 4/5 cm.

L'apposito cassone verrà svuotato periodicamente e il materiale sarà trasportato presso un impianto autorizzato a norma di legge, con cadenza settimanale o secondo necessità qualora lo si rendesse necessario per il suo prematuro riempimento.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEGLI IMBALLAGGI DI CARTA E CARTONE.

La raccolta degli imballaggi di carta e cartone avviene mediante il conferimento degli stessi in un cassone scarrabile posizionato all'interno del centro di raccolta comunale.

Il materiale dovrà essere conferito piegato, pulito e privo di frazioni estranee che ne compromettano l'accettabilità da parte dell'impianto di smaltimento.

Il cassone verrà svuotato, tramite il suo trasporto presso un impianto autorizzato a norma di legge, con cadenza settimanale o secondo necessità qualora lo si rendesse necessario per il suo prematuro riempimento.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL ROTTAME FERROSO.

La raccolta del materiale ferroso avviene mediante il conferimento dello stesso in un cassone scarrabile posizionato all'interno del centro di raccolta comunale.

Il materiale dovrà essere privo di qualsiasi altro rifiuto (plastica, carta, tessuti, legno), e soprattutto dovrà essere privo di contenitori etichettati T/F – X/C, che ne compromettano l'accettabilità da parte dell'impianto di smaltimento.

Il cassone verrà svuotato, tramite il suo trasporto presso un impianto autorizzato a norma di legge, con cadenza settimanale o secondo necessità qualora lo si rendesse necessario per il suo prematuro riempimento.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI INERTI.

La raccolta dei rifiuti inerti avviene mediante il conferimento degli stessi in un cassone scarrabile posizionato all'interno del centro di raccolta comunale.

Il materiale da conferire dovrà essere di modesta quantità ed esclusivamente costituito da materiale che non ne comprometta l'accettabilità da parte dell'impianto di smaltimento.

In particolare dovranno essere privi di qualunque altro rifiuto (plastica, carta, metalli, tessuti, ecc.) e costituiti esclusivamente da macerie edilizie provenienti da piccole manutenzioni, con esclusione di quelle effettuate da imprese del settore.

Il cassone verrà svuotato, tramite il suo trasporto presso un impianto autorizzato a norma di legge, secondo necessità qualora lo si rendesse necessario.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DI RIFIUTI LEGNOSI.

La raccolta di rifiuti Legnosi avviene mediante il conferimento dello stesso in un cassone scarrabile posizionato all'interno del centro di raccolta comunale.

I rifiuti conferibili sono così individuati:

- Imballaggi vari, quali pallets, cassette della frutta, casse in legno;

- Mobili di legno, senza parti metalliche e serramenti di legno, senza parti metalliche ed in vetro;

Il materiale dovrà essere privo di qualsiasi altro rifiuto (plastica, carta, tessuti, ferro) che ne compromettano l'accettabilità da parte dell'impianto di smaltimento.





Il cassone verrà svuotato, tramite il suo trasporto presso un impianto autorizzato a norma di legge, con cadenza settimanale o secondo necessità qualora lo si rendesse necessario per il suo prematuro riempimento.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI PERICOLOSI.

La raccolta dei rifiuti pericolosi avviene mediante il conferimento degli stessi in contenitori a tenuta ubicati all'interno di appositi box, posti su platea impermeabilizzata protetta mediante copertura dagli agenti atmosferici, all'interno del centro raccolta rifiuti comunale.

I rifiuti conferibili sono così individuati:

- contenitori per smalti e vernici;
- bombolette spray;
- prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo "T" "F" "X" e "C" quali:

	<p>Smacchiatori, trielina, colle, acquaragia, mastici, adesivi, (es. acetovinile), detergenti per auto, diluenti, vernici nitro, vernici sintetiche e per carrozzeria, vernici per parquet, fondi, plastificanti.</p>
	<p>Smalti, soda caustica, acidi, deghiaccianti, moschicidi, antitarlo, topicidi, battericidi, disinfettanti, geodisinfettanti.</p>
	<p>Acidi, prodotti per disotturare tubature.</p>
	<p>Alcool etilico per liquori e denaturato, smacchiatori, trielina, colle brillanti per mobili, smalti, solventi, petrolio bianco, diluenti, antiruggine allo zinco, lucidanti per carrozzeria, antiappannanti, lucidacruscotti, vernici nitro e sintetiche.</p>

- cartucce esauste di toner di fotocopiatrici, stampanti e fax;
- batterie esauste di auto e moto;

Il materiale prima del conferimento dovrà essere già stato selezionato e dovrà essere privo di qualsiasi altro rifiuto che ne comprometta l'accettabilità da parte dell'impianto di smaltimento.

I contenitori verranno svuotati periodicamente o secondo necessità e verranno trasportati presso impianti autorizzati per lo smaltimento dei rifiuti.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DI OLI E GRASSI VEGETALI RESIDUI DELLA COTTURA.

La raccolta degli oli e grassi vegetali residui della cottura avviene mediante il conferimento degli stessi in appositi bidoni ubicati all'interno di appositi box all'interno del centro di raccolta rifiuti comunale.

Tali rifiuti dovranno essere conferiti dall'utente che dovrà provvedere a versare all'interno di tali contenitori gli oli provenienti dalla propria utenza.

E' ammesso il conferimento esclusivamente di tale frazione merceologica.

I contenitori verranno svuotati periodicamente o secondo necessità e verranno trasportati presso impianti autorizzati per lo smaltimento dei rifiuti.

RACCOLTA DIFFERENZIATA VETRO

La raccolta degli imballaggi in vetro avviene presso il Centro di Raccolta comunale mediante il posizionamento di appositi contenitori a cura di Aspem spa.

Sono oggetto di raccolta differenziata esclusivamente:

- Vetro cavo da imballaggio;
- Contenitori in vetro per liquidi;
- Vasi in vetro per alimenti;
- Vasi in vetro per la profumeria e la cosmetica;

Sono esclusi altri oggetti in vetro e ceramica

RIFIUTI ASSIMILATI AGLI URBANI

1. imballaggi in genere (carta, cartone, legno, metallo e simili) ad esclusione degli imballaggi terziari e di quelli secondari, qualora conferiti in raccolta indifferenziata, per i quali, stante l'obbligo del comma 2 dell'art. 43 del D.Lgs. 22/1997 sussiste il divieto, a decorrere dal 01.01.1998, di immissione nel normale circuito di raccolta dei rifiuti solidi urbani; (codici 150101; 150103; 150104 imballaggi e codici 200101; 200138; 200140 rifiuti urbani)
2. rifiuti ingombranti analoghi a quelli di cui al punto 2 del comma 3 dell'art. 2 D.P.R. 915/82 (rifiuti ingombranti quali beni di consumo durevoli, di arredamento, di impiego domestico, di uso comune, provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere);
3. scarti vegetali in genere (erbe, fiori, piante, ecc.)

MODALITA' DI CONFERIMENTO DA PARTE DEI CITTADINI

Per quanto riguarda esclusivamente l'accettazione di rifiuti provenienti da attività domestiche da parte del cittadino con mezzi di trasporto tipo uso commerciale, sarà consentito unicamente previa presenza nel mezzo di trasporto, del produttore del rifiuto.

MODALITA' DI CONFERIMENTO DALLE ATTIVITA' COMMERCIALI, ARTIGIANALI ED INDUSTRIALI

Le attività commerciali, artigianali ed industriali ubicate nel territorio comunale ed assoggettate al pagamento della tariffa per lo smaltimento dei rifiuti, possono accedere al conferimento presso la Centro Raccolta comunale, negli orari stabiliti e secondo le modalità di cui al presente regolamento. Gli stessi possono conferire presso il Centro di Raccolta le tipologie di rifiuti indicate all'articolo 7 previa consegna al custode del centro di raccolta, della copia del formulario o modello.